

DATOS PERSONALES

NOMBRE: AMÉRICA PERLA HERNÁNDEZ PÉREZ

DATOS ESCOLARES

PRIMARIA: MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA 1982 A 1988
(Certificado)

SECUNDARIA: INSTITUTO AMERICANO 1988 A 1991
(Certificado)

PREPARATORIA: INSTITUTO AMERICANO 1992 A 1995
(Certificado)

UNIVERSIDAD: GRUPO UNIVERSITARIO MÓDELO 1995 A 2000
(Titulo y cédula)

EXPERIENCIA LABORAL

SERVICIO SOCIAL

PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL DISTRITO FEDERAL
UBICADA EN AV. FRAY SERVANDO Y TERESA DE MIER, DELEGACIÓN
CUAUHTEMOC.

DIRECCIÓN DE ATRENCIÓN A VICTIMAS DEL DELITO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ATENER A LA CIUDADANIA QUE SE PRESENTABA EN LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A VICTIMAS DEL DELITO, BRINDANDOLES ASESORIA JURIDICA, CANALIZANDO A LAS PERSONAS A LAS DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO PARA SU ATENCIÓN SPICOLOGICA, JURIDICA Y SOCIAL.

CONTRALORÍA INTERNA EN LA DELEGACIÓN GUSTAVO A. MADERO

UNIDAD DEPARTAMENTAL DE QUEJAS Y DENUNCIAS

DE ABRIL DE 2001 A FEBRERO DE 2005

CARGO: ANALISTA JURÍDICO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- CONOCER, INVESTIGAR, DESAHOGAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS SOBRE ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN GUSTAVO A. MADERO.
- RECEPCIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN GUSTAVO A. MADERO.
- SUBSTANCIAR Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVOCACIÓN QUE SE PROMUEVAN EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN GUSTAVO A. MADERO.

- SUBSTANCIAR LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE SE PROMUEVAN ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN GUSTAVO A. MADERO.
- ANALIZAR, RECIBIR, TRAMITAR LAS SOLICITUDES Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA, EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL.
- INTERVENIR EN LAS ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE REALICEN LOS TITULARES Y SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN GUSTAVO A. MADERO, A FIN DE VIGILAR QUE SE CUMPLA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

CONTRALORÍA INTERNA EN LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA

UNIDAD DEPARTAMENTAL DE QUEJAS Y DENUNCIAS

MARZO DE 2005 A DICIEMBRE DE 2006

CARGO: ANALISTA JURIDICO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- CONOCER, INVESTIGAR, DESAHOGAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS SOBRE ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN VENUSTIANO CARRANZA.
- RECEPCIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN VENUSTIANO CARRANZA.
- SUBSTANCIAR Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVOCACIÓN QUE SE PROMUEVAN EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS EN LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN VENUSTIANO CARRANZA.
- SUBSTANCIAR LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE SE PROMUEVAN ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES

- ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN VENUSTIANO CARRANZA.
- ANALIZAR, RECIBIR, TRAMITAR LAS SOLICITUDES Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA, EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL.
 - INTERVENIR EN LAS ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE REALICEN LOS TITULARES Y SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN VENUSTIANO CARRANZA.
 - CAPTURA DEL SEGUIMIENTO DE LAS QUEJAS, DENUNCIAS, GESTIONES, AUDITORIAS Y ACTAS ENTREGA RECEPCIÓN EN EL PROGRAMA DENOMINADO SINTECA, A EFECTO QUE SEMANAL Y MENSUALMENTE SE MANDEN LOS INFORMES CORRESPONDIENTES A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DISTRITO FEDERAL.

DESPACHO JURÍDICO FERNANDO GARCÍA MÉNDEZ Y ASOCIADOS, S. C.

DE FEBRERO DE 2007 A SEPTIEMBRE DE 2007.

CARGO: ABOGADA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- DAR CONTINUIDAD AL PROCESO DE LOS JUICIOS ESPECIALES HIPOTECARIOS, PRESENTANDO, DESAHOGANDO PROMOCIONES, REALIZACIÓN DE LA DEMANDA, EMPLAZAMIENTO, Y CONVENIOS JUDICIALES.

CONTRALORÍA INTERNA EN EL MUNICIPIO DE ECATEPEC DE MORELOS ESTADO DE MÉXICO.

UNIDAD DEPARTAMENTAL DE QUEJAS Y DENUNCIAS

FEBRERO DE 2009 A AGOSTO DE 2009

CARGO: ANALISTA JURIDICO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- CONOCER, INVESTIGAR, DESAHOGAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS SOBRE ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES

PÚBLICOS ADSCRITOS AL MUNICIPIO DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MEXICO.

- RECEPCIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL MUNICIPIO DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MEXICO.
- SUBSTANCIAR Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVOCACIÓN QUE SE PROMUEVAN EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL MUNICIPIO DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MEXICO.
- SUBSTANCIAR LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE SE PROMUEVAN ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL MUNICIPIO DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MEXICO.
- ANALIZAR, RECIBIR, TRAMITAR LAS SOLICITUDES Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA, EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO.
- INTERVENIR EN LAS ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE REALICEN LOS TITULARES Y SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL MUNICIPIO DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MEXICO.

CONTRALORÍA INTERNA EN LA DELEGACIÓN AZCAPOTZALCO

UNIDAD DEPARTAMENTAL DE QUEJAS Y DENUNCIAS

JULIO DE 2012 AL 15 DE JULIO DEL 2016.

CARGO: ANALISTA JURIDICO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- CONOCER, INVESTIGAR, DESAHOGAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS SOBRE ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN AZCAPOTZALCO.
- RECEPCIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN AZCAPOTZALCO.

- SUBSTANCIAR Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVOCACIÓN QUE SE PROMUEVAN EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS EN LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN AZCAPOTZALCO.
- SUBSTANCIAR LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE SE PROMUEVAN ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN AZCAPOTZALCO.
- ANALIZAR, RECIBIR, TRAMITAR LAS SOLICITUDES Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA, EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL.
- INTERVENIR EN LAS ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE REALICEN LOS TITULARES Y SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN AZCAPOTZALCO.
- CAPTURA DEL SEGUIMIENTO DE LAS QUEJAS, DENUNCIAS, GESTIONES, AUDITORIAS Y ACTAS ENTREGA RECEPCIÓN EN EL PROGRAMA DENOMINADO SINTECA, A EFECTO QUE SEMANAL Y MENSUALMENTE SE MANDEN LOS INFORMES CORRESPONDIENTES A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DISTRITO FEDERAL.

CONTRALORÍA INTERNA EN LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA

UNIDAD DEPARTAMENTAL DE QUEJAS Y DENUNCIAS

AGOSTO DEL 2016 AL 31 DE MAYO DE 2017

CARGO: ANALISTA JURIDICO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- CONOCER, INVESTIGAR, DESAHOGAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS SOBRE ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA.
- RECEPCIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA.

- SUBSTANCIAR Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVOCACIÓN QUE SE PROMUEVAN EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS VENUSTIANO CARRANZA.
- SUBSTANCIAR LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE SE PROMUEVAN ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA.
- ANALIZAR, RECIBIR, TRAMITAR LAS SOLICITUDES Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA, EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL.
- INTERVENIR EN LAS ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE REALICEN LOS TITULARES Y SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN VENUSTIANO CARRANZA.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

EN LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE QUEJAS, DENUNCIAS Y RESPONSABILIDADES DE LA CONTRALORÍA INTERNA EN VENUSTIANO CARRANZA, AHORA ALCALDÍA EN VENUSTIANO CARRANZA.

JUNIO DEL 2017 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

CARGO: ENLACE "A"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- CONOCER, INVESTIGAR, DESAHOGAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS SOBRE ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA, AHORA ALCALDÍA EN VENUSTIANO CARRANZA.
- RECEPCIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA, AHORA ALCALDÍA EN VENUSTIANO CARRANZA.
- SUBSTANCIAR Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVOCACIÓN QUE SE PROMUEVAN EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS

ADSCRITOS VENUSTIANO CARRANZA, AHORA ALCALDÍA EN VENUSTIANO CARRANZA.

- SUBSTANCIAR LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE SE PROMUEVAN ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA, AHORA ALCALDÍA EN VENUSTIANO CARRANZA.
- ANALIZAR, RECIBIR, TRAMITAR LAS SOLICITUDES Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA, EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL.
- INTERVENIR EN LAS ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE REALICEN LOS TITULARES Y SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN DEL DISTRITO FEDERAL EN VENUSTIANO CARRANZA, AHORA ALCALDÍA EN VENUSTIANO CARRANZA.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

EN LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SUBSTANCIACIÓN DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO.

MARZO DEL 2019 A LA FECHA ACTUAL

CARGO: JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SUBSTANCIACIÓN

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- CONOCER, INVESTIGAR, DESAHOGAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS SOBRE ACTOS U OMISIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA ALCALDÍA EN GUSTAVO A. MADERO.
- RECEPCIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA DELEGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA, AHORA ALCALDÍA EN VENUSTIANO CARRANZA.
- SUBSTANCIAR Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVOCACIÓN QUE SE PROMUEVAN EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA ALCALDÍA EN GUSTAVO A. MADERO.
- SUBSTANCIAR LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE SE PROMUEVAN ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO

FEDERAL EN CONTRA DE RESOLUCIONES QUE IMPONGAN SANCIONES ADMINISTRATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA ALCALDÍA EN GUSTAVO A. MADERO.

- ANALIZAR, RECIBIR, TRAMITAR LAS SOLICITUDES Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA, EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL.
- INTERVENIR EN LAS ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE REALICEN LOS TITULARES Y SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA ALCALDÍA EN GUSTAVO A. MADERO.